



**ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ
D'ALUMNES
de l'Escola Oficial d'Idiomes del
Maresme**

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ D'ALUMNES de l'Escola Oficial d'Idiomes del Maresme

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.

CAPÍTOL I.- La denominació, els fins, l'àmbit territorial i activitats, domicili, durada i caràcter.

Article 1.- Denominació.

Amb la denominació d'Associació d'Alumnes de l'Escola Oficial d'Idiomes del Maresme es constitueix a la ciutat de Mataró una associació d'alumnes d'àmbit comarcal, que regularà les seves activitats d'acord amb el que estableix el Decret 197/1987, de 19 de maig (DOGC de 19 de juny de 1987) pel qual es regulen les associacions d'alumnes, la Llei Orgànica 8/1985 de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació, per la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'Associacions i la Llei Orgànica estatal 1/2002, de 22 de març, d'Associacions, i pels presents Estatuts.

Article 2.- Les finalitats i objectius.

Les finalitats i els objectius de l'associació seran els següents

1. Estudiar, considerar i conèixer tot el que afecti la situació dels alumnes en el centre al qual pertanyen i poder expressar, alhora, l'opinió i els criteris dels alumnes en aquest respecte.
2. Facilitar l'exercici dels drets que la legislació vigent reconeix en favor dels alumnes i, en especial, els assenyalats en l'article 6 de la Llei Orgànica reguladora del Dret a l'Educació.
3. Impulsar la participació i la col·laboració activa dels seus membres en les tasques educatives que formin part del projecte educatiu del centre, així com les activitats complementàries i extraescolars que puguin programar i organitzar el Consell Escolar.
4. Promoure la informació i la participació dels alumnes en els Consells Escolars i en els diversos òrgans consultius i de participació previstos en

la Llei 25/1985, de 10 de desembre, dels Consells Escolars de Catalunya.

5. Informar sobre activitats culturals, esportives, de lleure i de foment de l'acció cooperativa i treball en equip, organitzar-ne i participar-hi.

6. Promoure tota mena de col·laboracions amb altres organitzacions i associacions d'alumnes, així com la creació de federacions i confederacions, d'acord amb allò que estableix la legislació vigent.

7. Promoure i difondre la col·laboració i participació d'altres entitats, públiques o privades, en les activitats de l'Associació.

8. Podrà participar, organitzar i/o difondre esdeveniments i projectes que contribueixen a donar a conèixer els valors socials i la diversitat cultural actual.

9. Promoure activitats d'intercanvi d'alumnes de diversos països als efectes de millorar el seu aprenentatge.

Article 3.- Àmbit territorial i activitats.

1. L'àmbit territorial de desenvolupament de les activitats de l'Associació compren la ciutat de Mataró i la comarca del Maresme, sense perjudici de la possible ampliació del seu àmbit a altres àmbits extracomunitaris, estatals i internacionals.

2. Per al compliment de les finalitats i objectius previstos en l'article 2, l'associació podrà organitzar, entre altres, les activitats següents:

Viatges, borsa de treball, videoteca, cinefòrums, taules rodones, grups de conversa, servei de préstec de material didàctic, activitats culturals diverses (teatre, xerrades, col·loquis, exposicions,..),etc.

Article 4.- Domicili social.

El domicili social serà el de l'Escola Oficial d'Idiomes del Maresme, situat al Carrer Onofre Arnau, 32

Article 5.- Durada i caràcter de l'Associació..

1.- L'Associació tindrà una duració indefinida i solament es podrà suspendre o dissoldre per les causes i amb el requisits previstos a les lleis i als presents Estatuts.

2.- L'associació es una entitat sense ànim de lucre i es regeix per principis democràtics.

TÍTOL II.- DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ.

CAPÍTOL I.- De l'afiliació: adquisició, recuperació i pèrdua de la condició d'afiliat.

Article 6.- Admissió de socis.

1. En seran socis de ple dret els alumnes que estiguin matriculats al centre i hagin abonat la quota corresponent .

2. També en podran ser socis, altres persones que hagin o estiguin vinculades a l'Escola d'Idiomes del Maresme, com ex-alumnes, estudiants en règim lliure no presencial, etc., que hagin abonat la quota anyal corresponent.

3. També podran ser socis d'honor totes aquelles persones, pertanyents o no a l'Associació, que aquesta consideri poden merèixer aquest títol pels seus mèrits personals, per la seva significació cultural i social i per les seves activitats de recolzament i ajut a l'Associació, prèvia acceptació d'aquest nomenament i siguin proposats per al menys deu socis i la seva admissió aprovada per l'Assemblea General. Tindran els mateixos drets i obligacions que els socis de ple dret, si bé quedaran rellevats del pagament de qualsevol quota o derrama.

4. Els socis menors d'edat no tenen vot en les Assemblees no poden elegir n i ser elegits membres de la Junta Directiva.

5. Es portarà un Llibre registre d'associats, amb indicació de la seva correcta identificació i en garantia dels propis associats.

6. Es podrà recuperar la condició d'associat de ple dret en haver abonat els pagaments pendents, tenint en compte que la reincidència podrà donar lloc a la no readmissió com afiliat.

Article 7.- Baixa de l'Associació.

1. La Junta Directiva de l'Associació podrà donar de baixa els seus membres per alguna de las causes següents:

1. Renúncia voluntària del associat, que s'ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva.

2. Manca de pagament de les quotes, derrames i altres quantitats degudament establertes i aprovades per l'Assemblea General, d'acord amb els presents estatuts.

3. Incompliment de les obligacions estatutàries.

4. Incompliment dels acords adoptats per l'Assemblea General i/o per la Junta Directiva.

5. Per defunció, absència o mort declarades en legal forma.

6. L'observació d'una conducta manifestament delictiva.

7. Per separació o expulsió, acordada per la Junta Directiva, previ el pertinent expedient disciplinari.

2. En els casos assenyalats en els anteriors apartats, llevat dels previstos als números 1 i 5, la baixa de l'Associació haurà de ser decidida per la Junta Directiva, un cop escoltat l'interessat, en expedient contradictori i instruït a l'efecte.

CAPÍTOL II.- Drets i Obligacions dels associats.

Article 8.- Drets dels associats. Requisits per al seu exercici.

1. Són drets dels membres de ple dret de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

2. Elegir i/o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Sol·licitar i obtenir, d'acord amb les normes legals i estatutàries, explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.

7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries e informats de les causes que motivin aquelles.

8. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació i de les qüestions que l'hi afectin.

9. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.

10. Formar part dels grups de treball.

11. Posseir un exemplar dels Estatuts i del Reglament del Règim intern .

12. Consultar els llibres de comptabilitat i Actes de l'Associació, prèvia la seva petició al Secretari de la mateixa i l'assenyalament per aquest de dia i hora a l'efecte, així com censurar la gestió de la Junta Directiva o dels seus membres.

13.- Impugnar els acords i actuacions contràries a les lleis i/o als presents Estatuts.

2. La resta de socis tindrà els següents drets:

1. Prendre part en les Assemblees amb veu i sens vot.

2. Participar en les activitats i els serveis de l'Associació, previ pagament de la quota acordada.

3. Per poder gaudir dels drets assenyalats, el membre associat haurà de tenir la plenitud del seus drets civils i estar al corrent de pagament de les quotes d'associat, a que es refereix l'article següent.

4. En tot cas la direcció de l'Associació i composició del òrgans col·legiats queda reservada als estudiants matriculats al centre.

Article 9.- Deures i obligacions dels associats.

1. Són deures dels membres de l'Associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels Estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

5. Complir i acatar el Reglament de Règim intern i Codi ètic o Normes de Bona Conducta de l'Associació.

6. No realitzar activitats contràries als fins socials ni prevaldre's de la condició de socis per a desenvolupar actes d'especulació o contraris a la llei.

7. Desenvolupar fidelment les obligacions inherents al càrrec que ostentin.

TÍTOL III. DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ.

CAPÍTOL I.- Els òrgans de govern.

Article 10.-

Són òrgans de l'Associació:

- A. L'Assemblea General de socis.
- B. La Junta Directiva.
- C. L'Òrgan Gestor.

CAPÍTOL II.- L'Assemblea General.

Article 11.-

1. L'Assemblea General de socis és l'òrgan d'expressió de la voluntat de l'Associació i estarà formada per tots els seus membres.

2. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi les absents, els qui en discrepin i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 12.-

1. Seran competències de l'Assemblea General :

a) Aprovar i modificar els estatuts, així com aprovar els programes i plans d'actuació proposats per la Junta Directiva.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals i la memòria anual d'activitats, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'Associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.

d) Acordar la fusió, escissió, dissolució i liquidació de l'Associació.

e) Incorporar-se a altres unions o federacions d'associacions o separar-se'n.

f) Autoritzar l'alienació, el gravamen, la penyora o la hipoteca dels bens socials i de l'Associació.

g) Aprovar o modificar el Reglament de Règim interior i/o el Codi Ètic o Normes de Bona Conducta dels associats.

h) Conèixer dels recursos contra els acords d'expulsió o separació dels associats adoptats per la Junta Directiva.

i) Conèixer les admissions acceptades per la Junta Directiva per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.

j) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries que hagin de satisfer els associats, d'acord amb les propostes que elabori la Junta Directiva.

k) Aprovar les mocions de censura presentades contra o per els corresponents òrgans de govern a que fa referència l'article 29 dels presents Estatuts.

l) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

2. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 13.-

1. Les reunions de l'Assemblea poden ser ordinàries i extraordinàries.

2. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària un cop a l'any, que haurà de ser dins el primer semestre de l'any a fi i efecte d'aprovar el pla general d'actuació de l'Associació, l'estat de comptes dels ingressos i despeses de l'any anterior i el pressupost de l'exercici següent, així com la gestió de la Junta Directiva, que haurà d'actuar sempre sota les directrius i el control de l'Assemblea.

3. La Junta Directiva, com a òrgan de govern, pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti per escrit un nombre d'associats no inferior al 10% dels seus membres que estiguin en plenitud de l'exercici dels seus drets i obligacions; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini màxim de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

4. Entre la convocatòria i el dia assenyalat per a la reunió de l'Assemblea General, en primera convocatòria, haurà d'haver transcorregut un termini de quinze dies naturals com a mínim, podent tanmateix fer constar la data de reunió en segona convocatòria, que es realitzarà mitja hora després de la primera, en el mateix lloc.

Article 14.-

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar als associats ja sia mitjançant notificació personal, via procediment telemàtic (correu electrònic) que acrediti el seu enviament i coneixement per els associats, quinze dies naturals abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili o adreça electrònica que consti en el Llibre Registre d'associats i associades que ha de tenir l'Associació, ja sia mitjançant anunci fixat en el domicili social amb la mateixa antelació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el President de la Junta Directiva de l'Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vice-president o el Vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a Secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el President, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General, s'aprova o s'esmena l'acta de la sessió anterior. Tres dies naturals abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social o pot ser remesa per correu electrònic a l'adreça electrònica dels afiliats que ho sol·licitin, sent suficient acreditació de la seva recepció i aprovació, el justificant del seu coneixement per l'associat per la mateixa via telemàtica.

Article 15.-

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament, en primera convocatòria, quan assisteixin a la mateixa la meitat més un dels associats i, en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades concurrents a la reunió.

2. El 25% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar, sempre que ho facin abans de la remissió de l'anunci de la convocatòria de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

3. L'assistència de tots els associats i associades deixarà sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

Article 16.-

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats, llevat els casos especials previstos als presents estatuts.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres a la Junta Directiva, la modificació dels estatuts, l'alineació i gravamen de béns, la fusió, l'escissió, la dissolució, la liquidació de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal, en primera convocatòria un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels associats; en segona convocatòria serà necessària la concurrència d'un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses

candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis, així com dels telèfons de contacte, nº de fax, i adreces electròniques, certificada pel Secretari amb el vist-i-plau del President.

5. Els associats poden delegar la seva assistència amb el seu vot a un altre soci, sempre que es faci per escrit i per a cada reunió.

CAPÍTOL III. La Junta Directiva.-

Article 17.-

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'Associació i estarà integrada com a mínim de tres membres, que han de ser el President, el Secretari i el Tresorer, i tindrà en tot cas un màxim de dotze membres. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats matriculats al centre, majors d'edat i tenir la plena capacitat civil, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vist-i-plau del President sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions competent.

4. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'associació, si bé l'Assemblea General pot establir, en el seu cas, l'abonament de dietes i despeses.

Article 18.-

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de dos anys, sense perjudici que puguin ser reelegits successiva i ininterrompudament metres siguin alumnes del centre i compleixin les obligacions establertes.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) Dimissió voluntària presentada al President o al membre que el substitueixi, mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.

b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.

c) Baixa com a membre de l'associació.

d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 16.3 dels Estatuts.

e) Mort del membre.

f) La falta d'assistència a les sessions assenyalades durant tres vegades consecutives durant el termini d'un any, que es considerarà com renúncia al càrrec, llevat d'una justificació certa i vàlida.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva, a excepció del President, s'han de cobrir en la primera reunió de la mateixa Junta Directiva, les quals hauran de ser ratificades en la següent Assemblea General que tingui lloc. En tot cas, els substituïts cessaran quan hagués correspost de fer-ho als substituïts.

Article 19.-

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes i derrames que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les Assemblees Generals i controlar i exigir que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç, l'estat de comptes i la memòria anual de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar, anomenar i separar els empleats que l'associació pugui tenir, fixant les seves nòmines, salaris i tot tipus de retribucions, celebrar contractes d'arrendament de locals i de serveis, de mandat i de representació comercial.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Distribuir els càrrecs dintre de la mateixa Junta Directiva; nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups, i delegar a un o més membres de la Junta Directiva i/o a socis de l'Associació perquè representin a aquesta en gestions davant tercers, d'acord amb el que estableix l'article 22.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts.
- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació entre els associats.

l) Obrir, seguir, i cancel·lar comptes corrents, llibretes d'estalvis i qualsevol tipus de dipòsit bancari a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. Sol·licitar i donar conformitat als extractes bancaris. La disposició dels fons es determina a l'article 34. Lliurar, acceptar i negociar lletres de bescanvi, pagarés, xecs, talons i efectes de comerç. Decidir en matèria de cobraments i ordenació de pagaments.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Exercitar la potestat disciplinària d'acord amb el que s'ha disposat en aquests Estatuts i altres normes o reglaments d'obligat compliment.

o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 20.-

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que, en cap cas, no pot ser inferior d'una al trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el President o bé si ho sol·licita dos dels membres que la componen.

Article 21.-

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb una antelació mínima de tres dies i si hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. L'assistència de tots els membres de la Junta Directiva a la sessió deixarà sense efecte qualsevol irregularitat en la seva convocatòria. Serà suficient mitjà de convocatòria un escrit personal dirigit al membre de la Junta, sia per fax, sia per correu electrònic amb acreditació de la seva recepció, en el qual es farà constar dia, hora i lloc de celebració de la sessió i ordre del dia dels assumptes que s'hagin de tractar. Per raons d'urgència, es podran tractar assumptes que no hi constin en l'ordre del dia.
3. Els membres de la Junta Directiva estan obligats, sota la sanció d'ésser cessats, a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del President o del Secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
4. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el President o qui faci les seves funcions tindrà vot de qualitat.
5. Els membres de la Junta Directiva poden delegar el seu vot en un altre membre de la mateixa, delegació que només serà vàlida si s'ha fet per escrit i per cada reunió.
6. Totes les modificacions en la composició de l'òrgan seran comunicades al Registre d'Associacions corresponent.

Article 22.-

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confiï, amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 23.-

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el Llibre d'actes i han de ser signats pel Secretari i el President. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha d'aprovar o rectificar l'acta de la sessió anterior, segons procedeixi. Serà d'aplicació allò que s'estableix a l'article 14.5 dels presents Estatuts.

CAPÍTOL IV. El President i el Vice-president.

Article 24.- Del President.

1. Són pròpies del President les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i/o de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'associació.

f) Ordenar els pagaments acordats vàlidament.

g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El President és substituït, en cas d'absència, incapacitat temporal, o malaltia, pel Vice-president o el Vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

CAPÍTOL V.- El Tresorer i el Secretari.

Article 25.- Del Tresorer.

El Tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel President. Els pagaments i disposició de fons es fan d'acord amb el que s'estipula a l'art. 34. Ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi a nom de l'Associació.

Article 26.- Del Secretari.

1. El Secretari haurà de rebre i tramitar les sol·licituds d'ingrés, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta

Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el fitxer i el Llibre de Registre d'Associats.

2. Li correspon també la custòdia de la documentació i Llibres de l'Associació i assistir al President en totes les matèries que siguin competència d'aquest.,

CAPÍTOL VI.- L'Òrgan Gestor.

Article 27.- L'òrgan gestor.

1. L'Associació d'alumnes comptarà amb un òrgan gestor quan més del 5% dels socis siguin menors d'edat.

2. Aquest òrgan gestor serà integrat per tres persones majors d'edat, designades per la Junta Directiva de l'Associació d'entre els seus propis membres, pares dels alumnes i professors del centre.

3. Aquest òrgan gestor, amb ple respecte per l'activitat associativa dels alumnes, supleix, en el que calgui, la capacitat legal d'obrar que no pugui tenir, per raons d'edat, els òrgans rectors de l'Associació i, per tant, assumeix les obligacions contractuals que l'Associació vulgui formalitzar, regeix i administra el patrimoni i representa legalment l'Associació davant tercers.

4. L'Òrgan Gestor vetlla per la correcta gestió econòmica de l'Associació.

TÍTOL IV.- DEL RÈGIM ELECTORAL BÀSIC.-

CAPÍTOL I.- De les normes generals.

Article 28.-

1. Els membres de la Junta Directiva de l'Associació seran escollits, prèvia convocatòria electoral organitzada a l'efecte, per sufragi directe, lliure, directe i secret de conformitat amb les següents normes electorals bàsiques que, en cada convocatòria, seran desenvolupades per la Junta Directiva.

CAPÍTOL II.- Del procediment.

Article 29.-

1. El procés electoral seguirà els següents tràmits:

1.1. La Junta Directiva redactarà la convocatòria, anunciant i notificant als associats, amb trenta dies naturals d'antelació com a mínim, la data de celebració de l'elecció.

1.2. El Secretari de la Junta Directiva dins del sis dies naturals següents a la data de la convocatòria exposarà en el tauler d'anuncis i/o web de l'Associació la convocatòria, fent constar els càrrecs que han de ser objecte d'elecció i els requisits per poder aspirar-hi; dia, hora i lloc d'inici i tancament d'elecció per començar l'escrutini. També exposarà el llistat d'associats amb dret de vot.

1.3. Les reclamacions contra el llistat d'electors hauran de formalitzar-se en el termini de tres dies naturals d'haver estat exposat i seran resoltes per la Junta Directiva dins del tres dies següents a la finalització del termini per formular-les; la resolució es notificarà al reclamant en el termini de dos dies d'haver estat adoptada.

1.4. Les candidatures hauran de presentar-se en el domicili de l'Associació amb quinze dies, com a mínim, d'antelació a la data d'elecció.

1.5. Finalitzat el període de candidatures, es constituirà la mesa electoral composta per tres membres de la Junta Directiva sortint ; tenint la mesa electoral la responsabilitat de comprovar la correcció de les candidatures presentades així com si concorre el dret de sufragi passiu en tots els candidats i l'ordre del procediment.

1.6. A continuació, s'obrirà un període electoral de quinze dies amb la finalitat de que els associats puguin conèixer el continguts del programes del candidats.

1.7. Finalitzat el període electoral, es celebrarà dins del dia següent, a la seu que s'hagi habilitat a l'efecte i designada prèviament a la convocatòria, la sessió de les votacions.

1.8. Acabada la votació, es procedirà a l'escrutini i el President de la mesa electoral anunciarà el resultat. Quedarà proclamada guanyadora la candidatura que hagi obtingut més vots. En cas d'empat quedarà elegit el candidat que hagi obtingut més vots d'associats fundadors; si persisteix l'empat, decidirà la sort. Si es presenta una única candidatura, aquesta serà proclamada guanyadora de forma automàtica, sense més tràmits.

Si no es presentés cap candidatura, es constituirà una Junta Gestora composta per tres membres, que haurà de convocar una nova Assemblea General en el termini màxim de set dies; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins del termini màxim de trenta dies a comptar de la convocatòria.

1.9. En tot allò que en matèria electoral no estigui previst en el present article, resultarà d'aplicació el que preveu la Llei Orgànica estatal del Règim Electoral General i demés normativa de concordant aplicació.

3. Si l'Assemblea no es convoca en els terminis establerts en els presents Estatuts o en la Llei, podrà convocar-la el Jutge de Primera Instància del domicili de l'Associació, a petició de qualsevol dels associats o associades.

4. La Junta Directiva estarà sotmesa a una possible moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions. La moció de censura haurà de ser presentada per al menys un terç de dels membres de l'associació i aprovada en l'Assemblea General per el quòrum establert en l'article 16.3, últim paràgraf. Només es podrà presentar una moció de censura a l'any. El procés electoral regulat en els anteriors preceptes serà d'aplicació en aquest supòsit.

TÍTOL V.- PATRIMONI FUNDACIONAL, RECURSOS ECONÒMICS I ADMINISTRACIÓ.

CAPÍTOL I.- Del patrimoni fundacional.

Article 30.-

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional inicial.

CAPÍTOL II.- Dels recursos econòmics.

Article 31.-

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) les quotes i derrames que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) les subvencions oficials i/o particulars.

c) les donacions, les herències o els llegats i qualsevol adquisició a títol gratuït.

d) les rendes i productes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se d'activitats lícites dins del fins estatutaris.

e) les aportacions voluntàries dels associats.

f) qualsevol altre ingrés o renda que pugui obtenir l'Associació sempre dintre de les seves finalitats i d'acord amb la Llei i els Estatuts.

Article 32.-

1. Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals - que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

3. Els afiliats poden conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de l'associació relativa a la seva situació econòmica, amb una sol·licitud prèvia i adreçada al Tresorer.

4. Els recursos econòmics de l'Associació, i el seu patrimoni, s'han de destinar al compliment de les seves finalitats.

5. Anualment, i amb referència al darrer dia de l'exercici econòmic, s'elaboren l'inventari i el balanç de situació, que es formalitzen en una memòria i es posen a disposició dels socis durant un termini no inferior a quinze dies. L'Assemblea General aprova el pressupost anualment.

CAPÍTOL III.- De l'administració.

Article 33.-

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 34.-

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del President, el Tresorer i el Secretari.

2. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del Tresorer.

TÍTOL VI.- DEL RÈGIM DISCIPLINARI.

Article 35.-

1. L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

2. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

3. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern el més aviat possible.

4. Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

TÍTOL VII.- DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ I LIQUIDACIÓ DEL PATRIMONI.

Article 36.-

1. L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

2. Així mateix l'Associació es podrà dissoldre per les següents causes:

1. Resolució judicial ferma.

2. L'esmentat acord de l'Assemblea General adoptat tal com preveu l'article 16 dels Estatuts.
3. Realització de les finalitats per les quals es va constituir o impossibilitat d'assolir-les.
4. Per altres causes determinades legalment.

Article 37.-

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una Comissió Liquidadora, si ho considera necessari, integrada per un mínim de tres membres que podran ser membres de la Junta Directiva.

3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'Escola Oficial d'Idiomes del Maresme.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una Comissió Liquidadora especialment designada.

6. En tot cas, els liquidadors o la Comissió Liquidadora hauran de procedir a sol·licitar la cancel·lació dels assentaments al Registre d'Associacions corresponent.

Mataró, 18 de Febrer de 2005.